**企业微信一卡通使用说明书**

# 一、账户绑定

**1、进入北京亦庄实验中学企业微信**

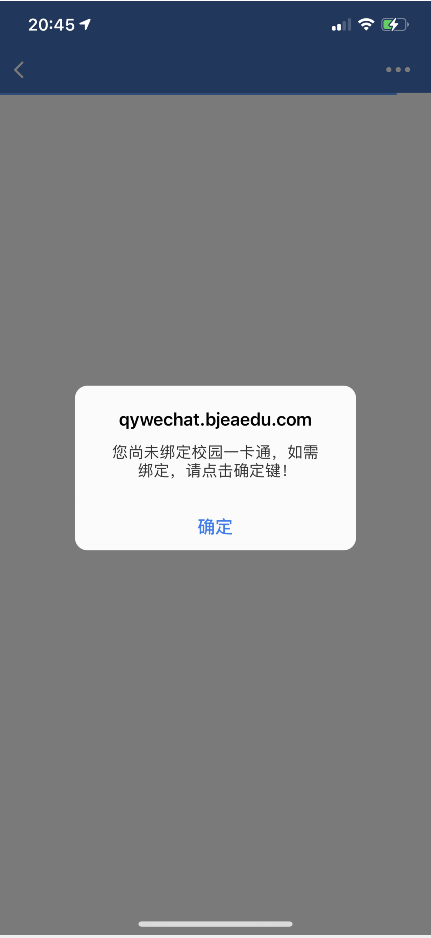
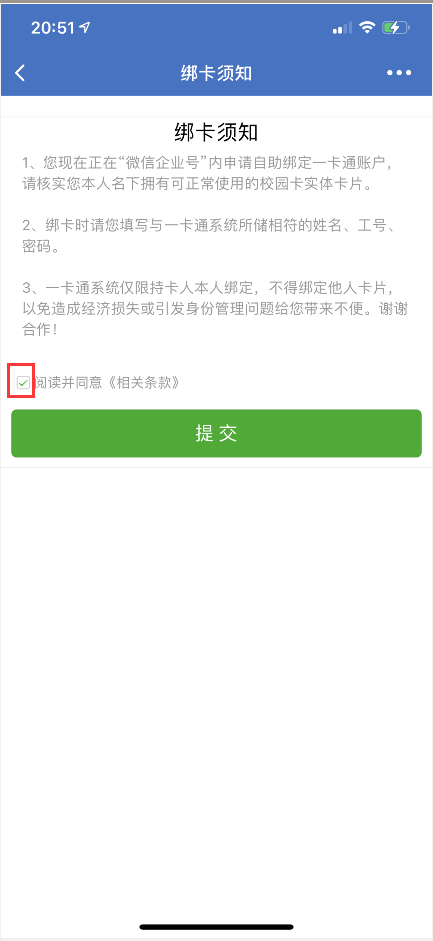
打开企业微信，点击工作台，点击校园一卡通。

**2、人员绑定**

当人员第一次登陆时，需要进行人员绑定：

（1）“您尚未绑定校园一卡通，如需绑定，请点击确定键！”，点击确定键；

（2）认真阅读“绑卡须知”后，在阅读并同意《相关条款》前方方框内点击，出现√后，点击提交键；

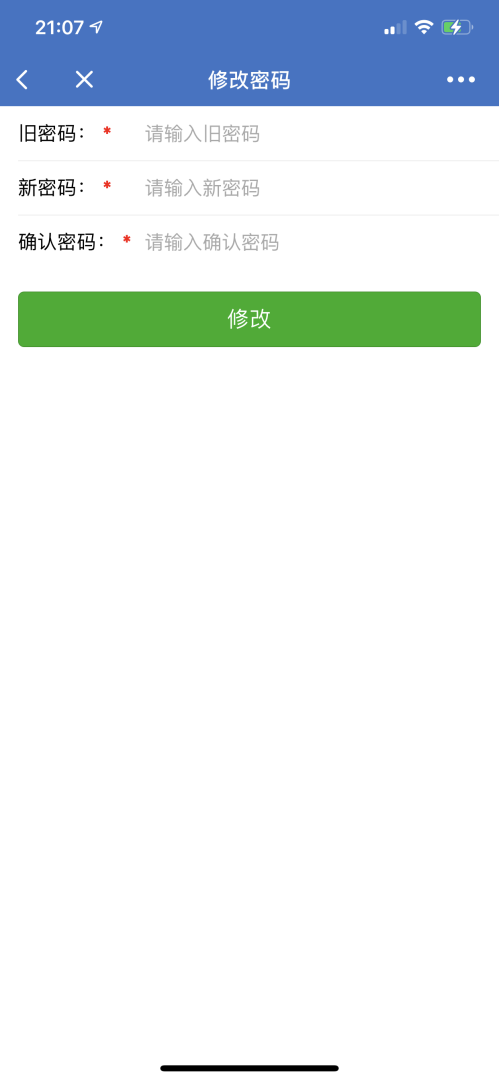
 

（3）依次输入人员姓名、人员编号或身份证号、人员密码（默认123456），点击绑定；

![[1LX62](K%$QP62E5P@ZTOV](data:image/png;base64,)

**3、初次密码修改**

点击绑定之后系统会自动返回工作台界面，需再次进入校园一卡通界面，找到“修改密码”，进行密码修改，然后点击修改，提示修改成功，是否跳转到自助服务界面。

# 二、功能说明

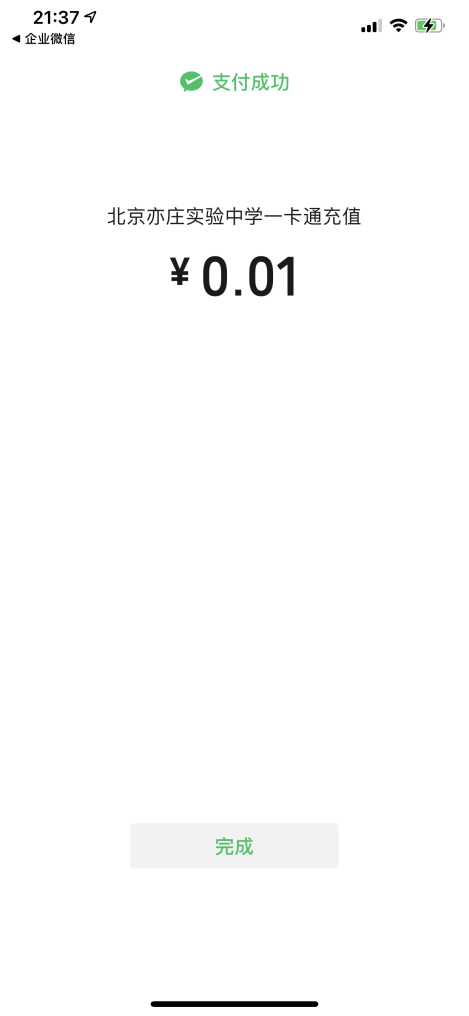
**1、账户信息**

在“自助平台”界面点击“账户信息”可以查看人员基本信息、卡片状态、钱包余额等。

1. **充值**

在“自助平台”界面点击“账户充值”进入微信充值界面，选择充值金额。如需自定义，点击自定义金额输入要充值的值。然后点击确认自动跳转微信支付界面进行操做。请同学及教职工酌情充值。

**  **

1. **挂失、解挂**

在“自助平台”界面点击“挂失”、“解挂”进入相关界面，当卡片丢失后，可以直接挂失，并到卡务中心补卡。当卡片丢失并且已经挂失了，但是又找到卡片了，这时可以进入解挂界面，直接解挂后卡片就恢复正常了

1. **交易清单**

在“自助平台”界面点击“交易清单”，可以选择不同的时间，查询个人消费记录，及查询个人微信充值、自助机充值的收支记录等；